

Vnitřní řád školní jídelny

I. Údaje o zařízení

Školské zařízení:	Školní jídelna Slavkov, příspěvková organizace
Adresa:	Slezská 316, 747 57 Slavkov
IČ:	75 028 999
DIČ:	CZ75028999
Ředitelka školní jídelny:	Zuzana Stojakovič
Tel.:	724 963 929
E-mail:	info@sjslavkov.cz
Web:	www.sjslavkov.cz
Kapacita školní jídelny:	880 stravovaných

II. Úvodní ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon) v platném znění vydává statutární orgán tento vnitřní řád. Mimo jiné upravuje pravidla provozu místnosti určené ke stravování žáků, zaměstnanců školy a cizích strávníků. Vymezuje povinnosti stravovacího zařízení a strávníků stravujících se v jídelně

Vnitřní řád školní jídelny je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní jídelně, v případě nezletilých žáků i pro jejich zákonné zástupce. Vnitřní řád školní jídelny je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami:

- zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon,
- zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví,
- vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování,
- vyhláškou č. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných,
- vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených ÚSC
- nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o GDPR

Školní jídelna zajišťuje stravu pro:

- děti mateřských škol - přesnídávky, obědy, svačiny
- žáky základních škol - obědy
- vlastní zaměstnance - obědy
- zaměstnance základních a mateřských škol - obědy
- jiné osoby (cizí strávníky) v rámci doplňkové činnosti - obědy

III. Provoz

Školní jídelna je v provozu pouze v pracovní dny podle potřeby školských zařízení.

V době prázdnin bude chod jídelny strávníkům oznámen písemně před prázdninami na nástěnce v prostorách jídelny

Úřední hodiny (kancelář ŠJ)	06:00 - 14:00 hodin
Výdejní doba pokrmů pro cizí strávníky	11:00 - 11:35 hodin
	12:05 - 12:20 hodin
Výdejní doba pokrmů pro žáky a zaměstnance školy	10:30 - 10:50 hodin
	11:40 - 13:50 hodin

IV. Přihlášení k odebírání stravy

Přihlášení je nutné provést na každý nový školní rok nebo v průběhu roku na základě podepsané přihlášky ke stravování (v kanceláři ŠJ). Děti obdrží ve škole vstupní čip v ceně 100,- Kč, který si vyzvednou u hospodářky školy. Tento čip lze použít i k objednávání stravy přes box, umístěný ve školní jídelně. U výdeje obědů se přiloží platný čip na čtečku. Pokud strážník čip zapomene, vytiskne si náhradní stravenku v boxu, umístěného v jídelně.

Lze také použít k identifikaci průkazku ISIC.

V. Způsob přihlašování a odhlašování stravy

Každý strážník se může zaregistrovat na server www.strava.cz. Informace o způsobu registrace obdržíte v kanceláři ŠJ. Odhlašování stravy se provádí den předem do 11.30 hod.

Všechny prázdniny, ředitelská volna jsou odhlášeny hromadně po dohodě se ZŠ.

Odhlašování lze provést telefonicky na čísle: 724 963 929, na boxu v jídelně nebo na web stránkách www.strava.cz, e-mailem: info@sjslavkov.cz. Rovněž do uvedeného času.

V případě zjištění rozdílů mezi neodhlášenou stravou žáka a jeho nepřítomnosti ve vyučování bude vzniklé finanční náklady hradit zákonný zástupce, viz. článek XX.

Za neodebranou a neodhlášenou stravu se náhrada neposkytuje. Ukončení stravování provádí strážník nebo zákonný zástupce osobně. Podmínkou je finanční vyrovnání obou stran.

VI. Dietní stravování- celiakie a diabetes

Strážníkům, jejichž zdravotní stav podle potvrzení praktického lékaře pro děti a dorost vyžaduje stravovat se s omezeními podle dietního režimu (celiakie, diabetes), může školní jídelna poskytovat toto školní stravování v dietním režimu.

VII. Úplata za školní stravování

1. Sazby stravného vycházejí z finančních limitů na nákup potravin uvedených v příloze k vyhlášce č. 107/2005 Sb., o školním stravování.
2. Sazby stravného jsou stanoveny podle kategorií věkových skupin žáků, do kterých jsou žáci zařazováni na dobu každého jednoho školního roku od 1. 9. - 31. 8., ve kterém dosahují určeného věku. O změně sazby za stravu bude strážník včas informován.

VIII. Způsob platby stravného

1. Platba prostřednictvím svolení k inkasu - uskutečňuje se 1x v měsíci na účet školní jídelny (**nutno v bankách nahlásit souhlas k inkasu na účet č. 181 313 929/0300**). Vyúčtování se provádí v následujícím měsíci.
2. platba příkazem z vašeho účtu u banky (popřípadě trvalým příkazem) na účet Školní jídelny Slavkov u ČSOB Opava, číslo účtu: **181 313 929/0300**. **Dbejte na řádném vyplnění variabilního symbolu pro identifikaci platby a do poznámky uveďte jméno strážníka.**

Při ukončení stravování se vyúčtování provádí v prázdninových měsících tj. v červenci a srpnu každého roku nebo také v průběhu roku.

Strážníci, kteří neuhradí platbu do výše uvedeného data, budou do uhrazení dluhu vyloučeni ze stravování.

IX. Úhrada za závodní stravování

Sazba stravného vychází z finančních limitů na nákup potravin uvedených v příloze č. 2 k vyhlášce č. 107/2005 Sb., o školním stravování, z § 2, 3 vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky. Finanční limit je snížen o příspěvek z FKSP. Příspěvek z FKSP zaměstnancům nenáleží v době čerpání dovolené a při pracovní neschopnosti.

X. Doplnková činnost

Doplnková činnost je povolena zřizovatelem Obec Slavkov ve Zřizovací listině příspěvkové organizace Školní jídelny Slavkov ze dne 1. 9. 2005. Školní jídelna provozuje doplňkovou činnost na základě živnostenského listu. V rámci DČ jsou prodávány obědy cizím strávnickům (důchodcům a jiným osobám).

Sazba stravného je stanovena na jeden školní rok. V případě změny sazby za odebraný oběd bude strávnick včas informován.

XI. Jídelní lístek

1. Jídelní lístek sestavuje ředitelka školní jídelny společně s hlavní kuchařkou.
2. Jídelní lístek je zveřejněn na nástěnce v budově školní jídelny, na internetových stránkách a na portálu www.strava.cz.
3. Jídelní lístek může být změněn v závislosti na dodávce potravin, havarijní situaci apod.

XII. Vlastní organizace stravování

1. Před školní jídelnou se stravující žáci řídí pokyny dozoru. Boty, svršky a školní brašny zůstávají uložené v šatně. Do školní jídelny mohou vstoupit jen strávnick, kteří se v jídelně stravují. Osoby, které se v jídelně nestravují nebo si odnášejí jídlo v jídlonosičích, se v prostorách jídelny nesmí zdržovat.
2. Ve školní jídelně strávnick dbají na kulturu stolování, dodržují hygienická pravidla a řád školní jídelny, řídí se pokyny ředitelky školní jídelny a pracovníků, kteří v jídelně vykonávají dohled.
3. Školské zařízení se řídí podle rozhodnutí Ministerstva zdravotnictví (mimořádná ochranná opatření) a podle toho realizuje protiepidemické opatření.
4. Strávnick k odběru obědů používají podnosy a použité nádobí odkládají do místa k tomu určeného u okénka pro vrácení nádobí.
5. Žáci, kteří se během čekání na oběd chovají nevhodně, budou vykázáni mimo jídelnu a strava jim bude podána jako posledním.
6. Během výdeje obědů zajišťují mimořádný úklid jídelny (rozbité nádobí, rozlité tekutiny, atd.) provozní pracovníci.
7. Ve školní jídelně je žákům zakázáno používání mobilních telefonů, notebooků, tabletů a jiného přenosného elektronického zařízení. Za jejich poškození nenese jídelna ani škola (viz školní řád) žádnou zodpovědnost.

XIII. Konzumace jídla

1. Než vstoupí strávnick do jídelny, umyjí si strávnick ruce, přičemž u východu z umývárny je k dispozici nádoba s desinfekcí na ruce.
2. Strávnickům je vydáván kompletní oběd skládající se z polévky, hlavního chodu a nápoje, podle možnosti a vhodnosti i salát, kompot, ovoce, dezert
3. Všechny součásti oběda jsou nabírány a nalévány pracovníci školní jídelny.
4. Polévku a veškeré přílohy včetně salátů či kompotů může žák na požádání dostat formou přídatku.
5. Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně vsedě.
6. Jídla podávaná v rámci školního stravování konzumují strávnick v prostorách školní jídelny dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, § 2, odst. 7.
7. Strávnick mohou konzumovat jídla mimo prostory školní jídelny jen tehdy, nejsou-li podávána v rámci školního stravování, tzn. jídla podávána pouze v rámci doplňkové činnosti. V takovém případě si mohou jídlo odnést v jídlonosičích v době uvedené v čl. 3 tohoto provozního řádu.

Na základě § 4 odst. 9 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, je povoleno strávnickovi (pouze dětem MŠ a žákům ZŠ) v první den neplánované nepřítomnosti - nemoci, úrazu, odebrat oběd do jídlonosiče v době uvedené v čl. 3 tohoto provozního řádu.

1. Strávnick nesmí být nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla ani k jeho dojídání.
2. Pokud strávnick odebrá stravu do jídlonosiče, musí jídlonosič předkládat vždy čistý, do špatně umytých jídlonosičů nebude strava vydávána.
3. Strava je určena k přímé spotřebě.

XIV. Konzumace vlastního jídla

Ustanovení § 4 odst. 10 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění novely č. 310/2025 Sb. (dále jen „vyhláška“)

Školní jídelna umožňuje dítěti, žákovi nebo studentovi, kterému zajišťuje školní stravování, konzumaci vlastního jídla časově a prostorově společně se školním stravováním. Dítěti nebo žákovi dále poskytne školní jídelna nezbytnou pomoc při konzumaci vlastního jídla a v souvislosti s ní, pokud tuto pomoc potřebuje.“

XV. Dozory v jídelně

1. Dozory ve školní jídelně stanovuje ředitel školy. (školský zákon č. 561/2004 Sb., § 30, odst. 1)
2. Dohled nad nezletilými žáky v jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci dle pokynů ředitele školy.
3. Povinnosti dozoru v jídelně:
 - dohlíží na nutnost mytí rukou
 - dohlíží, aby byl co nejmenší kontakt různých skupin (tříd)
 - dohlíží na ochranu zdraví v závislosti na protiepidemických opatření uvedených u příslušného stupně pohotovosti v oblasti ochrany veřejného zdraví
 - ručí za pořádek a klid v prostorách jídelny včetně hygienických místností
 - žáky nenutí násilně do jídla
 - sleduje stolování žáků a upozorňuje na nedostatky v kultuře stolování
 - dbá na slušné a ohleduplné chování a dodržování hygieny žáků
 - sleduje a koriguje odevzdávání použitého nádobí strážníky do okénka k tomu určeného
 - dbá na bezpečnost stravujících se žáků
 - dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka atd.) okamžitě upozorní pracovníci provozu školní jídelny, která ihned závadu odstraní, aby tak nedošlo k případnému úrazu strážníků
 - reguluje osvětlení v jídelně
 - zamezuje do jídelny vstupu osob, které se zde nestravují

XVI. Stravování v době nemoci žáka

1. Školská zařízení zabezpečují hmotnou péči o žáky pouze v době jejich pobytu ve škole. Zákon 561/2004 Sb. § 122.
2. Za pobyt ve škole se považuje i první den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole.
3. V první den nepřítomnosti žáka, pokud žák neodebere stravu sám, může stravu odnést v jídelnosiči zákonný zástupce žáka.
4. Druhý a další dny nepřítomnosti ve škole, nemá žák nárok na zvýhodněné stravování. Ani zákonný zástupce žáka nesmí odnést stravu v jídelnosiči.
5. Zákonný zástupce žáka může druhý a další dny nemoci žáka stravu odebírat do jídelnosiče, ale pouze za plnou cenu v rámci doplňkové činnosti, kdy k ceně za 1 oběd jsou připočítány režijní náklady, viz článek XX.

XVII. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

1. Organizace přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologickým jevů.
2. V organizaci není povolena reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí.
3. Bezpečnost a ochranu zdraví nad nezletilými žáky v jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci dle pokynů ředitele školy.
4. Žákům není povoleno v prostorách jídelny kouřit, nosit do školy větší částky peněz, cenné věci a nevhodné předměty, které ohrožuje bezpečnost ostatních. Žákům je zakázáno nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek v prostorách jídelny, vnášet do jídelny předměty, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví svoje a jiných osob.
5. Žák se v jídelně chová tak, aby neohrozil bezpečnost, zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
6. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům jídelny se vždy považují za závažné zavinění porušení povinností stanovených školským zákonem. Ředitel může rozhodnout o vyřazení ze stravování.

Úrazy a nevolnost jsou stravující se žáci (případně svědci těchto událostí) povinni okamžitě nahlásit doзору v jídelně, který neprodleně učiní odpovídající opatření. Úrazy strážníků se hlásí ředitelce školní jídelny, která neprodleně učiní odpovídající opatření.

XVIII. Škody na majetku školní jídelny

1. Strážníci, případně jejich zákonní zástupci odpovídají za škody způsobené na majetku školní jídelny.
2. Strážníci jsou povinni nahlásit zaměstnancům školní jídelny všechny škody, které ve školní jídelně způsobili, nebo jako svědci viděli. V případě větších škod ředitelce školní jídelny.
3. Škoda, která je způsobena neúmyslně, strážník nehradí.
4. Úmyslně způsobenou škodu je strážník, případně jeho zákonný zástupce, povinen nahradit.
5. Strážníci nesmí bez souhlasu ředitelky školní jídelny vynášet ze školní jídelny inventář školní jídelny, jako jsou například talíře, příbory, sklenice, židle apod.

XIX. Závěrečná ustanovení

1. Veškeré připomínky týkající se jídelního lístku, kvality stravy, technických a hygienických závad provozu školní jídelny řeší ředitelka školní jídelny.
2. S vnitřním řádem školní jídelny jsou strážníci seznámeni na nástěnce školní jídelny, na webových stránkách školní jídelny a v rámci přihlášky ke školnímu stravování.
3. Strážníci jsou povinni se řídit pokyny uvedenými v tomto „Vnitřním řádu školní jídelny“, pokyny ředitelky školní jídelny a příslušného dozoru.
4. Tento vnitřní řád školní jídelny nabývá účinnosti dne 1. 9. 2026

XX. Cena stravného Stravné od 1.9.2026 v Kč

Mateřská škola	Dotovaná strava	Plná cena stravného	
2-6 let	přesnídávka	13,-	13,-
	oběd	23,-	78,-
	svačina	12,-	12,-
7-10 let	přesnídávka	14,-	14,-
	oběd	25,-	80,-
	svačina	13,-	13,-
Celiak	přesnídávka	15,-	15,-
	oběd	31,-	86,-
	svačina	15,-	15,-
Základní škola			
7-10 let	oběd	35,-	90,-
11-14 let	oběd	36,-	91,-
15 – více let	oběd	37,-	94,-
Ostatní strážníci	oběd		94,-
Důchodci Slavkov	oběd		87,-

Ve Slavkově dne 19.08.2026

Vypracovala: Zuzana Stojakovič, ředitelka ŠJ Slavkov

**ZUZANA
STOJAK
OVIČ** Digitálně
podepsal
ZUZANA
STOJAKOVIČ
Datum:
2026.08.19
09:04:36 +02'00'